

## **Alkohol- och drogpolicy**

- Rubrik 9 (Värdegrund): utarbeta drog- och alkoholpolicy utifrån AF:s policydokument samt införa beskrivning från likabehandlingsplanen samt angående sexuella trakasserier och länka till denna.

Kriminologernas Universitetsförenings alkohol och drogpolicy omfattar bestämmelser kring vad som gäller vid bruk av alkohol och narkotika under KUF:s verksamhet.

Kriminologernas Universitetsförenings mångfalds- och likabehandlingspolicy omfattar bestämmelser kring KUF:s inställning till hur föreningens medlemmar skall behandlas och hur diskriminering skall undvikas under KUF:s verksamhet.

Kriminologernas Universitetsförenings handlingsplan för sexuella trakasserier omfattar bestämmelser kring vad som gäller i det fall då sexuella trakasserier förekommer under KUF:s verksamhet.

### **Alkohol**

Det bör finnas en sund drickskultur och en sund inställning till alkohol inom Kriminologernas Universitetsförening (KUF). Konsumtion av alkohol bör vara ett personligt val och bör inte ske på grund av dricksnormer eller grupstryck. Alkoholkonsumtion kan uppstå i samband med organisationens verksamhet, och i så fall ska det ske i enlighet med denna policy samt med svensk lag.

Kriminologernas Universitetsförening stöder syftet med den svenska alkoholpolitiken och för att minimera de skador som orsakas av alkohol bland KUF:s medlemmar och aktiva individer, ska KUF:

- Arbeta för att minska överkonsumtion i samband med KUFs verksamhet,
- Ta hänsyn till personer med högt riskbeteende och missbruksproblem inom KUF,
- KUF:s förtroendevalda ska utarbeta handlingsplaner i enlighet med denna omfattande politik och handlingsplan, liksom
- Sträva efter att uppnå en sund drickskultur och en sund inställning till alkohol inom KUF.

## **Läkemedel och narkotika**

Kriminologernas Universitetsförening stöder den svenska narkotikapolitiken och dess övergripande mål för ett samhälle utan narkotika. Inom KUF råder nolltolerans mot narkotika. Vid överträdelse kommer KUF, vid önskemål, stödja och hänvisa individen till organisationer där personen i fråga kan få hjälp. Vid användning av narkotika under föreningens verksamhet förbjuds vidare deltagande under den aktiviteten där bestämmelsen överträds.

## **Handlingsplan för att genomföra Kriminologernas Universitetsförening alkohol- och drogpolitik**

Kriminologernas Universitetsförening ska:

- Arbeta för att minska överkonsumtion i samband med KUF: s aktiviteter,
- Ta hänsyn till personer med högt riskbeteende och missbruksproblem inom KUF och hjälpa dem att komma i kontakt med externa supportfunktioner,
- KUF: s förtroendevalda ska utarbeta handlingsplaner i enlighet med detta omfattande politik och handlingsplan, liksom
- Sträva efter att uppnå en sund drickskultur och en sund inställning till alkohol inom KUF.

Likabehandlingspolicy finns på följande länk:

<http://kuflund.se/stadgar/>

- Rubrik 15 (Beskrivning av förtroendeposter): beskriv nuvarande poster (*Ekonomiansvarig, Sekreterare, ledamot för PR/PR-ansvarig*) utifrån exempelvis stadgar, tidigare testamente och årets uppgifter.

## **Ekonomiansvarig:**

Som ekonomiansvarig har man ansvaret att granska och bokföra de inkomster och utgifter som kuf har under årets gång. Det är även den ekonomiansvariges uppgift att granska föregående års bokföring så att allt stämmer samt deklarerera det gångna året. Vid höst och vår medlems mötena ska även en rapport över kufs ekonomi presenteras.

**Sekreterare:**

Sekreteraren har som främsta uppgift att delta och föra protokoll under föreningens möten. Det är även sekreterarens ansvar att se till att ordföranden och valda justerare läser och signerar protokollen efter mötena och att dessa sedan laddas upp på den gemensamma google driven. Sekreteraren är också firmatecknare vilket innebär ansvar över bland annat föreningens medlemslistor. Förutom detta fungerar sekreteraren som stöd och hjälp åt dem andra förtroendevalda när detta behövs.

**PR / PR-ansvarig:**

Det åligger den PR-ansvarige att, fotografera, designa och redigera material som publiceras på föreningens sociala kanaler. Det ingår även i den PR-ansvariges uppgift att vara administratör för samtliga sociala kanaler i föreningens namn samt att kontinuerligt uppdatera dessa. Vid varje styrelseskifte skall föreningens hemsida uppdateras med en bild på samtliga nyinvalda.