



Protokoll - Styrelsemöte

KUF - Kriminologernas Universitetsförening

Datum: 2023-10-17

Tid: 15.15-17.00

Plats: Ed222b

I = Information - D = Diskussion - B = Beslut

1. Mötets öppnande

- Alva Lorentzi förklarar mötet öppnat.

2. Val av sekreterare samt två justerare

- Ida Rickardsson väljs till sekreterare. Emilia Hök och Charlotta Leykamm väljs till justerare.

3. Närvarande

- Samtliga styrelsemedlemmar är närvarande vid mötet.

4. Godkännande av kallelse och dagordning

- Styrelsen godkänner kallelse och dagordning.

5. Föregående mötesprotokoll

- Alva L redovisar föregående mötesprotokoll.

6. Rapporter från styrelsen

a. Ordförande

- Alva L har deltagit på Ordförande-möte med Samhällsvetarkåren, deltagit på möte med Valberedning och PR, deltagit på möte med Novischeriet och Styrelsen, börjat förbereda inför Höstmedlemsmötet (tagit emot testamenten, skrivit verksamhetsplan, dagordning, riktlinjer, propositioner, kallelse och evenemangsbeskrivning på Hitract), planerat Finalfesten (fd. tacksittning), akut hanterat förköpet/eftersläppet (Oktoberfesten), skapat en mall för motioner och kallat till möte angående förtroendevald.
- Framöver ska Alva L skriva ny överenskommelse med skolan (väntar på avtalet från Patrik), fortsätta förbereda inför Höstmedlemsmötet, planera och förbereda skiftet, snygga till på kontoret, ha möte med Karl Dahlstrand ang förbättringar på RÅSA34, fortsätta planera Finalfesten (fd. tacksittning) och eventuellt städa upp lite i gemensamma driven.

b. Vice ordförande

- Felicia Idris Fehling har bokat sal för möte, deltagit på möte med valberedningen och PR, börjat förbereda Höstmedlemsmöte (verksamhetsplan, verksamhetsberättelse), medverkat på studieråd och påbörjat sitt testamente.
- Framöver ska Felicia boka sal för möte, färdigställa inför och genomföra höstmedlemsmöte och färdigställa sitt testamente.

c. Ekonomiansvarig

- Emilia har skrivit ut alla kvittounderlag & sätta in i pärm, bokfört, kopplat sista kvitton till Visma och bokfört dessa, betalat sista fakturor från novischperiod samt senaste Kuf fakturor och bokfört dessa, frågat Tonis bror/svägerska gällande föredrag/föreläsning, kontaktat Visma gällande årspris, kontaktat Hallands gällande förfallen faktura, haft möte med August gällande inkomstdeklaration samt bokföring Sumup, fyllt i inkomstdeklaration och nominerat.
- Framöver ska Emilia posta inkomstdeklaration, eventuellt ta möte med Mito gällande Sumup bokföring, betala fakturan för skifteshelg samt kommande fakturor, bokföra, försöka ordna någon slags brevlåda och förbereda preliminär budgetrapport inför höstmedlemsmöte.

d. Sekreterare

- Ida har färdigställt och laddat upp protokollet för föregående styrelsemöte, färdigställt och laddat upp protokollet för extrainsatt styrelsemöte, uppdaterat stadgarna, färdigställt protokollet från budget-workshopen samt publicerat detta i den gemensamma driven, påbörjat sitt testamente och deltagit på möte med novischeriet.
- Framöver ska Ida färdigställa och ladda upp protokollet för dagens styrelsemöte, skriva klart mitt testamente och inventering av merch inför överlämning.

e. PR-ansvarig

- Sanna Blom Henricson har publicerat instagram-inlägg, gjort plan för pr till valberedningen, ordnat bilder till hitract, publicerat evenemang på hitract, marknadsfört skidresan, haft fotografering av förtroendevalda och fotograferat oktoberfest.
- Framöver ska Sanna marknadsföra skidresan, fixa med instagram-kalendern, lägga ut bilder från oktoberfest, publicera after-movie novischperioden, bilder till instagram och hitract, publicera evenemang hitract, publicera bilder instagram, visa novischfilmen samt fotografera halloweensittning.

f. Utbildningsledamot sociologi

- Wilma Gunnarsson har medverkat på kvalitetskontroll på sociologen tillsammans med samhällsvetarkåren, gått på strategimöte med sociologstyrelsen, haft möte med

krim-ledningen, hållit i studieråd, planerat finalfest, haft möte med alla studentrepresentanter från sociologen och medverkat på möte med novischeriet.

- Framöver ska Wilma hålla i studieråd och kontaktat kurs- och programansvarig, medverka på styrelsemöte på sociologen, planera vårens event med Lotta, medverka på hållbarhetsseminarium med kåren.

g. Utbildningsledamot rättssociologi

- Charlotta har haft möte med Samhällsvetarkåren, deltagit i kvalitetskontroll, deltagit på ledningsmöte för krim-programmet, hållit i studieråd & haft en dialog med kursansvariga/programansvariga efteråt, deltagit på mötet med novischeriet och planerat finalfesten.
- Framöver ska Charlotta hålla i studieråd, planera kommande evenemang (ex. försäljning av kurslitteratur) och delta på inspirationsdagarna för gymnasieelever.

h. Koordinator för näringslivsutskottet

- Alva Nyrén har haft utskottsmöte, bokat föreläsare och sal för december, planerat föreläsningar inför våren, hjälpt till med utskottsmedlems testamente, haft kontakt med DOXA gällande samarbete och haft samtal/möte med No2Crimes.
- Framöver ska Alva N ha ett sista utskottsmöte med nuvarande utskottet, kontakta programkoordinator inför Arbetsliv på gång, eventuellt gemensamt möte med utskott och utbildning, köpa present till Fryshusets Elektra och eventuellt fika samt genomföra gästföreläsning m. Elektra.

i. Koordinator för aktivitetsutskottet

- Majken Toivonen Strömberg har genomfört första utskottsmötet för terminen, genomfört brännboll, planerat tacksittning/finalfesten, genomfört möte med novischeriet och styrelsen, påbörjat sitt testamente, bollat idéer och hjälpt sociala samt idrott med deras evenemang för hösten och diskuterat budget tillsammans med sociala för akuta förköpet till Östgöta Nation.
- Framöver ska Majken fortsätta planera tacksittning/finalfest samt genomföra, färdigställa testamentet, genomföra höstens sista evenemang och nominera.

7. Skifte

a. Godkännande av utgift: hyra för Lillsjödals friluftsgård (B)

- Styrelsen behöver godkänna en utgift avseende hyra av Lillsjödals friluftsgård den 19-20 november under skifteshelgen. Utgiften uppgår till 3 000:-.
- Styrelsen godkänner utgiften.

b. Godkännande av utgift: mat (B)

- Styrelsen behöver godkänna en utgift avseende mat under skifteshelgen i Lillsjödalen. Utgiften uppgår till 1 500:-.
- Styrelsen godkänner utgiften.

8. Godkännande av utgift: gästföreläsning med Fryshuset Elektra (B)

- Styrelsen behöver godkänna en utgift avseende gästföreläsning med Fryshuset Elektra. Utgiften uppgår till 5 000:-.
- Styrelsen godkänner utgiften.

9. Höstmedlemsmötet

a. Propositioner (D)

- Styrelsen kommer fram till följande propositioner som ska behandlas på Höstmedlemsmötet.
- Först och främst behöver 3 kap. 2§ F p. i stadgarna formuleras om. I punkten står det "Nollningsperioden ska utvärderas.", detta önskar styrelsen omformulera till "Novischperioden ska utvärderas" då det är den beteckningen som KUF använder.
- Vidare önskar styrelsen att en omformulering görs i 4 kap. 2§ E p. stadgarna. I punkten står det "Ledamöter för utbildning", vilket styrelsen önskar omformuleras till "Utbildningsledamot för sociologi" respektive "Utbildningsledamot för rättsociologi". Denna formulering behöver också ändras i 4 kap. 13§ stadgarna.
- Vidare står det i 4 kap. 2§ F p. "Ledamot för PR", vilket styrelsen önskar ändras till "PR-ansvarig" då det är denna benämning som används i föreningen. Denna benämning behöver också ändras i 4 kap. 14§ stadgarna.
- Vidare lägger styrelsen fram förslaget att ha styrelsemöten oftare än en gång per månad i framtiden. Detta innebär således att det vore till fördel att ändra 4 kap. 6§ 2p. stadgarna, vilken framför att kallelse till styrelsemöte skall utfärdas senast sju dagar före mötet. Detta önskar styrelsen ändra till tre arbetsdagar innan mötet, vilket således kan möjliggöra att ha styrelsemöten oftare än en gång i månaden.
- Sista propositionen som styrelsen önskar att framföra vid höstmedlemsmötet är en förändring i 3 kap. stadgarna. Först och främst önskar styrelsen ändra 3 kap. 7§ avseende när förslag på ärenden att behandla på medlemsmöte behöver vara

ordförande tillhanda. I nuläget är tidsfristen fastställd till senast tre dagar innan mötet, något som styrelsen önskar ändra till senast fem arbetsdagar innan mötet. Detta skulle således ge styrelsen mer tid att behandla och diskutera ärendena innan mötet äger rum.

- Vidare önskar styrelsen ändra 3 kap. 6§ 1p. avseende när kallelse till höstmedlemsmöte ska publiceras. Styrelsen önskar ändra från sju dagar till senast en kalendermånad innan mötet äger rum. En sådan förändring skulle innebära att fler medlemmar kan närvara vid mötet då det innebär en större tidsmarginal tills mötet äger rum.
- Slutligen önskar styrelsen en förändring i 3 kap. 6§ 2p. angående när dagordningen ska utfärdas. I nuläget fastställs det i stadgarna att dagordningen ska utfärdas senast tre dagar innan mötet, något som styrelsen önskar ändra till senast tre arbetsdagar innan mötet.

b. Motioner (D)

- Alva L informerar om att styrelsen ska formulera ett yttrande för eventuella motioner som inkommer inför höstmedlemsmötet.

c. Verksamhetsplan (I/D)

- Styrelsen har läst den preliminära verksamhetsplanen och Alva L och Felicia efterlyser styrelsens synpunkter och förslag på förändringar. Efter en kortare diskussion med några få synpunkter så anser styrelsen att den är korrekt och komplett.

d. Upplägg (I/D)

- Alva L efterlyser att det vore bra med ett mer engagerat medlemsmöte än tidigare, där såväl andra styrelsemedlemmar som föreningsmedlemmar är mer aktiva och interagerar i mötet. Styrelsen för en kortare diskussion kring hur detta kan uppnås och lägger exempelvis fram förslaget att placeringen av stolar i salen kan påverka detta.

10. Ekonomisk plan efter betalningen av förköp (D)

- Vid det extrainsatta styrelsemötet den 5 oktober togs beslut angående en utgift för förköp vid Östgöta Nations klubb efter oktoberfest-sittningen. Detta var en oförutsedd utgift och således inte inräknad i budgeten. Majken har varit i kontakt med sociala utskottet och de kan tänka sig att betala 3 000:- av utgiften från sin budget.
- Styrelsen anser även att inköpet av Soundboksen ska ligga på is fram tills våren, då förhoppningen är att planen är klar kring var i budgeten resterande 3 900:- av kostnader för förköpet kommer dras från.

11. Senaste ledningsmötet med kriminologiprogrammet (I) - Wilma & Charlotta

- Wilma och Charlotta har varit på möte med programledningen. Där framförde de förslaget att avgångsstudenter ska få diplom eller liknande vid examen, något som ledningen själva också har funderat över. Däremot betonar ledningen att detta inte är genomförbart i nuläget då samtliga studenter på avslutningsceremonin inte har tagit en faktisk examen och således skulle ett sådant diplom kunna användas i fel syfte, exempelvis som ett examensbevis gentemot en arbetsgivare. Ledningen ska fundera över hur ett sådant diplom skulle kunna utformas för att vara genomförbart.
- Vidare betonade ledningen att om KUF i framtiden ska anordna ett öppet styrelsemöte så är det KUF själva som ska boka sal för detta. Wilma lägger även fram förslag på en sal i sociologens tillfälliga lokaler. Vidare var styrelsen positiva till idén avseende ett öppet styrelsemöte.
- Slutligen var ledningen väldigt nöjda med KUF's insats och genomförande av avslutningsceremonin samt arbetsliv på gång. Dock efterlyser ledningen fler studenter under arbetsliv på gång och undrar om KUF kan hjälpa till att öka studenters engagemang gällande detta.

12. Övrigt

- Under mötet nämns det att en översikt måste göras över de olika benämningarna av förtroendevalda. Detta för att samtliga dokument, såsom riktlinjer, postutlysningar och dylikt, behöver stämma överens i beteckningarna av de olika posterna. Styrelsen kommer fram till att det behöver göras justeringar avseende detta, vilket är något som ska diskuteras mer framöver.
- Angående styrelsemöte med nya förtroendevalda kommer styrelsen fram till att detta måste äga rum efter skifteshelgen då tiden är knapp mellan höstmedlemsmötet och skifteshelgen. Detta kan således innebära att den nuvarande styrelsen inte officiellt avgår sina poster under skifteshelgen utan senare.
- Alva L belyser att hon blivit kontaktad av LUPEF, vilka i sin tur har försökt komma i kontakt med KUF's sociala utskott utan framgång. Kontakten avser en anordnandet av en gemensam julmarknad tillsammans med andra föreningar. Alva L har varit i kontakt med sociala utskottet avseende detta, vilket även Majken har varit. Det råder lite frågor från sociala utskottets håll gällande det ekonomiska i ett sådant arrangemang. Majken betonar dock att sociala utskottet har förslaget under kontroll och ska bolla idéer med de

andra föreningarna kring vad man kan erbjuda på en sådan marknad såsom merchförsäljning och lotteri.

- Majken nämner att Leopold från idrottsutskottet har hört av sig och meddelat att det är väldigt få anmälningar till KUF's skidresa hittills. Leopold har lagt fram förslaget att bjuda med studenter från DOXA på skidresan, vilket i enlighet med 2 kap. 6§ stadgarna måste beslutas av styrelsen. Styrelsen anser att det är av vikt att öka anmälningfrekvensen till skidresan och tycker att det är ett bra förslag att bjuda in DOXA's medlemmar eftersom platserna ändå inte fylls av enbart KUF's medlemmar.
- Styrelsen beslutar att det är okej att bjuda in medlemmar från DOXA till skidresan i januari.
- Vidare betonar Sanna att det vore bra om utskotten i framtiden informerar henne om ett sådant uteblivet intresse på evenemang då det uppenbarligen behöver marknadsföras mer. Majken framför detta till sina utskott.

- Alva N efterlyser en frågelåda på instagram i slutet av oktober/början av november avseende förslag på föreläsare till arbetsliv på gång. Sanna och Alva N ska gemensamt ordna detta.

13. Nästkommande möte

- Nästkommande möte fastställs till den 1/11 klockan 13.00 till 15.00.

14. Mötets avslutande

- Alva L förklarar mötet avslutat.

Justeras:

Ort och datum: Lund, Oktober 2023

Alva Lorentzi

Ordförande, Alva Lorentzi

Ida Rickardsson

Sekreterare, Ida Rickardsson

Emilia Hök

Justerare, Emilia Hök

Charlotta Leykamm

Justerare, Charlotta Leykamm