

## Protokoll- Styrelsemöte

KUF - Kriminologernas Universitetsförening

Datum: 2024-04-26

Tid: 10.00-12.00

Plats: Ed 137

---

**I = Information - D = Diskussion - B = Beslut**

### 1. Mötets öppnande

- Elin Lembing förklarar mötet öppnat.

### 2. Val av sekreterare samt två justerare

- Felicia Norman väljs till sekreterare. Lucia Blanco Nilsson och Hilda Börjesson väljs till justerare.

### 3. Närvarande

- Samtliga invalda styrelsemedlemmar är närvarande, ekonomiansvarig saknas.

### 4. Godkännande av kallelse och dagordning

- Styrelsen godkänner kallelse och dagordning.

### 5. Föregående mötesprotokoll

- Elin redogör för föregående protokoll.

### 6. Rapporter från styrelsen

#### a. Ordförande

- Elin Lembing har deltagit på extrainsatt styrelsemöte, möte med generaler angående novischperioden 2024, haft Hitract-genomgång, haft bankmöte, möte angående nytt föreningsrum och möte gällande välgörenhetscupen.
- Framöver ska Elin genomföra extrainsatt medlemsmöte, administrera kring nya ekonomiansvariga, ha bankmöte med nya ekonomiansvariga, påbörja uppföljningsmöten med styrelsemedlemmar och slutligen ha möte med ordföranden från BiL, PiL och DOXA.

#### b. Vice ordförande

- Marica Eriksson har bokat sal för styrelsemöte, förnyat access till kontoret, haft möte med andra vice ordförande från andra föreningar, tagit bort gamla förtroendevalda på Slack och Hitract, haft möte med novischgeneralerna, roddat i Hitract-genomgång, redigerat och godkänt fadderkontrakt, deltagit vid extrainsatt styrelsemöte, bokat sal till medlemsmöte, haft bankmöte, deltagit vid fotografering, haft möte gällande nytt föreningsrum och slutligen skrivit proposition.
- Framöver ska Marica boka sal till styrelsemöte, boka bankmöte, planera och genomföra fadderutbildning och slutligen genomföra medlemsmötet.

#### **c. Ekonomiansvarig**

- KUF har för närvarande ingen ekonomiansvarig.

#### **d. Sekreterare**

- Felicia Norman har färdigställt och laddat upp föregående mötesprotokoll, haft möte med novischgeneralerna, fortsatt kolla över beställningen av faddertröjor, börjat kolla över eventuella sponsorer, deltagit vid det extra insatta medlemsmötet och slutligen deltagit vid styrelsefotograferingen.
- Framöver ska Felicia färdigställa och ladda upp dagens mötesprotokoll, ha ett nytt möte med novischgeneralerna, slutföra beställningen av faddertröjorna, återkoppla angående safe-space utbildning/föreläsning och brottsofferjouren samt köpa fika till kommande styrelsemöte.

#### **e. PR-ansvarig**

- Mimosa Lu har ordnat eventbilder till Hitract och Instagram, fortsatt ändra och uppdatera hemsidan, påbörjat fotografering av förtroendevalda, haft uppföljningsmöte med JS Sverige, haft möte med novischgeneralerna, fotat KUF-event, haft möte med PR-utskottet och slutligen ordnat med fadderutbildningen.
- Framöver ska Mimosa fota resterande förtroendvalda, organisera Instagram-takeover, påbörja planering inför avslutningsceremonin, delta på extra insatt medlemsmöte samt fota framtida evenemang.

#### **f. Utbildningsledamot sociologi**

- Pontus Åberg har deltagit på styrelsemöte med sociologiska institutionen, hållt i studieråd och haft möte med Isabell Schoultz på rättssociologiska institutionen.

- Framöver ska Pontus hålla i terminens sista studieråd, gå på styrelsemöte för kriminologiprogrammet och planera inför hösten och evenemang vid novischperioden.

**g. Utbildningsledamot rättssociologi**

- Lucia Blanco Nilsson har deltagit på styrelsemöte med rättssociologiska institutionsstyrelsen, genomfört studieråd, planerat inför det sista studierådet för terminen, deltagit på extrainsatt styrelsemöte och haft Hitract-genomgång.
- Framöver ska Lucia delta i ledningsmöte för Kriminologiprogrammet tillsammans med Pontus, delta i ledningsmöte med masterrepresentant för samhällsvetenskapliga institutionsstyrelsen, ha möte med Isabel och slutligen genomföra det sista studierådet.

**h. Koordinator för näringslivsutskottet**

- Cajsa Almrot har bokat lokal inför gästföreläsning och fixat access till kontoret, haft möte med novischgeneralerna angående sponsoret under novischperioden, bestämt med Akavia och SSR när de ska komma under novischperioden, kollat upp Hedvig som eventuell sponsor, deltagit vid extrainsatt styrelsemöte, haft Hitract-genomgång och slutligen deltagit på fotograferingen.
- Framöver ska Cajsa delta på extrainsatt medlemsmöte, hålla i gästföreläsning, delta vid utskottsmöte och fortsätta planera inför hösten samt kolla färdigt kring Hedvig som sponsor.

**i. Koordinator för aktivitetsutskottet**

- Hilda Börjesson har deltagit vid extrainsatt styrelsemöte, haft möte med novischgeneralerna och delar av styrelsen, haft möte angående avslutningsceremonin samt sista sittningen med sociala, handlat och fixat inför, samt genomfört grillning/5-kamp med sociala och idrott och slutligen deltagit vid fotografering.
- Framöver ska Hilda delta vid extrainsatt medlemsmöte, ha möte/planering med Patrik och Anette inför examen samt fortsätta fixa med planering inför avslutningsceremonin och avslutningssittningen.

**7. Ekonomirapport**

- Moa Nilsson är för tillfället firmatecknare och har därför tillgång till banken, däremot är hon inte längre förtroendevald i KUF. Därigenom hjälper Emilia Hök

fortfarande till med ekonomin och kommer hålla ett nytt överlämningsmöte med den nya ekonomiansvariga så fort denne är tillsatt.

## 8. Medlemsmöte (D)

- Inför det extrainsatta medlemsmötet behöver vi välja två justerare och två rösträknare. Cajsa Almrot och Pontus Åberg väljs till justerare. Mimosa Lu och Hilda Börjesson väljs till rösträknare.

### a. Proposition (B)

- Marica påpekar att 4 kap. 6 § 3p. i stadgarna bör ändras.

Nuvarande lydelse:

*Dagordning och tillhörande handlingar utfärdas och delges Styrelsen av Ordförande senast sju dagar före mötet*

Förslag på lydelse:

*Dagordning och tillhörande handlingar utfärdas och delges Styrelsen av Ordförande senast tre dagar före mötet.*

- (B) Styrelsen beslutar att godkänna propositionen.

## 9. Transaktionsavgift (D)

- Marica ger bakgrundsinformation till transaktionsavgiften som ska ha införts efter tidigare beslut från styrelsen. Marica vill därför följa upp hur det går med transaktionsavgiften på evenemang där KUF agerar mellanhand.
- Hilda berättar att detta ska vara infört men att det har missats vid något enstaka tillfälle. Hilda ska därigenom påminna sociala utskottet och idrottsutskottet att lägga på transaktionsavgiften vid framtida evenemang.

## 10. Hedvig (D)

- Cajsa delger information kring att vi tidigare haft ett partnerskap med Hedvig. Något som styrelsen anser bör vara värt att kolla över igen. Erbjudandet som Hedvig gett KUF i dagsläget anser styrelsen vara värt att förbättra och därför ska Cajsa se över om vi kan få en bättre deal än den som tidigare erbjudits.

## 11. Utskottsmingel novischperiod (D)

- Elin tar upp diskussion kring utskottsmingel under novischperioden. I dagsläget är tanken att det i samband med utskottsminglet ska säljas kurslitteratur och därefter stadsvandringen genomföras. Styrelsen diskuterar hur detta ska

genomföras smidigast där förslaget blir att genomföra utskottsminglet innan stadsvandringen den 28 augusti 2024.

- Marica ska se över om det finns möjlighet att boka två salar för att genomföra detta och därefter beslutas det kring huruvida detta ska genomföras.

## 12. Studentrepresentanter (D)

- Lucia belyser problematiken med att hitta någon som vill vara studentrepresentant. Förslaget hon framför är att utbildningsutskottet ska ha ansvar som studentrepresentant under sin tid i KUF samt följande år därefter. Styrelsen belyser att problematiken ligger i att vi inte kan tillskriva ett ansvar efter avslutat engagemang i KUF.
- Istället framförs förslaget om att vara tydligare med informationen kring studentrepresentanter och vad det innebär. Därför anser styrelsen att det vore fördelaktigt om utbildningsutskottet närvarar vid en av föreläsningarna i början av SOCA74 för att delge information om ansvaret och slå ett slag för hur viktigt detta är.

## 13. Övrigt

- Pontus och Lucia ska på ledningsmöte på måndag 29/4 och undrar därför om styrelsen har något viktigt att ta upp. Styrelsen har inget att tillägga.
- Cajsas frågar om det finns några riktlinjer kring om vi kan skänka en "swishgåva" till gästföreläsare och föreningar. Styrelsen diskuterar att det är oklart om vi kan skänka pengar men alternativet kan vara att ge en tackpresent i form av något som föreningen behöver.
- Cajsas hade möte med novischgeneralerna och att det då hade tagits upp ifall Big Bowl kan vara sponsorer under novischperioden. Felicia bemöter med att det är en jättegod tanke men att det är lite sent att kolla på detta nu då faddertröjorna skulle behöva beställas omgående. Styrelsen för vidare diskussion kring att de nya novischgeneralerna bör påbörja sponsorarbetet redan på höstterminen för att ha detta klart innan tröjorna behöver beställas.

- Hilda tar upp att Idrott börjar planera inför hösten och att deras förslag är att ha ett pass på ett gym. Felicia föreslår att ha GT-yoga på blekingska.
- Mimosa och Marica tar upp att vi bör ha en kick-off för styrelsen och nya ekonomiansvariga. Styrelsen beslutar att ha kick-off den 8 maj.

#### **14. Nästkommande möte**

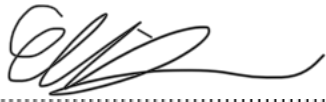
- Nästkommande möte fastslås till 7 Maj, klockan 10-12.

#### **15. Mötets avslutande**

- Elin förklarar mötet avslutat.

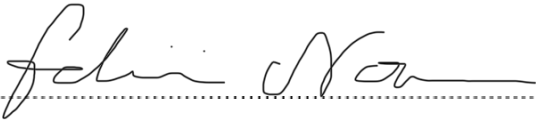
**Justeras:**

Ort och datum: Lund, Maj 2024



---

Ordförande, Elin Lembing



---

Sekreterare, Felicia Norman

*LuciaBlancoNilsson*

---

Justerare, Lucia Blanco Nilsson



---

Justerare, Hilda Börjesson