

Protokoll - Styrelsemöte

KUF - Kriminologernas Universitetsförening

Datum: 2024-10-02

Tid: 10:00-12:00

Plats: kontoret, g:a lungkliniken

I = Information - D = Diskussion - B = Beslut

1. Mötets öppnande

- Elin Lembing förklarar mötet öppet.

2. Val av sekreterare samt två justerare

- Mimosa Lu väljs till sekreterare. Cajsa Almrot och Pontus Åberg väljs till justerare.

3. Närvarande

- Samtliga aktiva styrelsemedlemmar är närvarande. Vice ordförande, sekreterare samt utbildningsledamot för rättssociologi är för närvarande vakant och kommer vara fram till Höstmedlemsmötet.

4. Godkännande av kallelse och dagordning

- Styrelsen godkänner kallelse och dagordning.

5. Föregående mötesprotokoll

- Elin redogör för föregående mötesprotokoll.

6. Rapporter från styrelsen

a. Ordförande

- Elin Lembing har hållit i en workshop om trivsel och riktlinjer inom styrelsen, deltagit på workshop med SSR, haft möte med ordföranden från BiL, PiL och Doxa, påbörjat verksamhetsplanen för HT24-VT25 samt skapat ett HitEvent för Höstmedlemsmötet
- Framöver ska Elin ha möte med med ordföranden från BiL, PiL och Doxa gällande paradiskonferensen samt sittningen och flytta föreningens saker till ett nytt förråd, hon ska ha uppstartsmöte med ordföranden och vice från BiL, PiL, Doxa och Genustänkarna, administrera inför Höstmedlemsmötet, delta på kärferens, planera skifte, be novischgeneralerna om en utvärdering från

novischperioden, kontakta SSR, färdigställa spelregler för styrelsen samt påbörja överlämningar med vice ordförande och sekreterare.

b. Ekonomiansvarig

- Ellen Feldman har bokfört, betalat resterande utgifter från novischperioden, haft möte med PiL, BiL och Doxas ekonomiansvariga gällande paradiskonferensen/paradisbalen och välgörenhetscupen, fakturerat PiL gällande paradisutgifterna samt deltagit på workshop och kick-off med styrelsen.
- Framöver ska Ellen bokföra, skapa budget inför året samt delta på kårferens.

c. PR-ansvarig

- Mimosa Lu har fixat eventbilder till Hitract och Instagram, ordnat Instagram-stories, fotat och filmat novischperioden, deltagit på utbildning med SSR, workshop samt kick-off med styrelsen, uppdaterat mötesprotokoll på hemsidan samt påbörjat sitt testamente
- Framöver ska Mimosa ordna eventbilder och stories, fixa en mall för månadsbrev, redigera filmen för novischperioden, fortsätta med sitt testamente, delta på kårferens, ordna med en Instagram take-over med de som läser termin 5 samt planera en Instagram take-over med valberedningen.

d. Utbildningsledamot sociologi

- Pontus Åberg har presenterat utbildningsutskottets verksamhet för SOCA74 samt planerat och bokat terminens första studieråd.
- Framöver ska Pontus hålla i studieråd och presentera feedback från RÄSA03 och diskutera frågorna från Anette samt planera skiftet.

e. Koordinator för näringslivsutskottet

- Cajsa Almrot har bokat sal till workshop med SSR och till gästföreläsning med RFS och till Höstmedlemsmötet, bokat in styrelsen på online utbildningen med SSR, haft utskottsmöte, deltagit på workshop och kick-off, mailat med potentiella sponsorer samt skapat HitEvent inför workshopen med SSR och påbörjat att planera strukturen på workshopen med den ansvariga.
- Framöver ska Cajsa delta på kårferens, fixa access och förbereda inför workshop och sen genomföra den, spika datum för safe-space föreläsning samt planera skiftet.

f. Koordinator för aktivitetsutskottet

- Hilda Börjesson har hjälpt till under novischperiodens aktiviteter, påbörjat testamente, strukturerat upp kommande aktiviteter för terminen, deltagit på workshop och styrelseutbildning samt deltagit på kick-off med styrelsen
- Framöver ska Hilda delta på kårferens, ha möte med utskottet, påbörja testamente och överlämning, kolla med eventuell sponsor inför julmarknaden samt kolla upp möjligheten till finalfest.

7. Ekonomirapport

- Ellen redogör för hur ekonomin ser ut för tillfället. Saldot för tillfället är 131 658,76 kronor. Återstående belopp av totala budgeten uppgår till 5 611,3 kronor.
- De senaste utgifterna har varit för novischperiodens aktiviteter och utlägg till faddrar från novischperioden för en total summa på 15 017,39 kronor.
- De senaste inkomsterna har varit medlemskap och sångbok för totalt 567 kronor, för novischperiodens finsittning som uppgår till 5794,35 kronor, bidrag från SESUS för 10 000 kronor samt en återbetalning från polisen för 870 kr.
- Kommande utgifter är en faktura för novischperioden för 1025 kronor samt utgifter för novischperiodens cykelfest.

8. Ändring av riktlinjer förtroendevalda? (B)

- Elin föreslår att riktlinjerna ändras genom att lägga till att förtroendevalda förväntas delta i alla aktiviteter som KUF anordnar. Detta ger en tydlig hänvisning när de förtroendevalda uppmanas att närvara vid evenemang och syftar till att främja deltagandet och stödet mellan de förtroendevalda. Liknande riktlinjer finns i flera andra föreningar som KUF samarbetar med. Det ska tydliggöras att detta endast gäller evenemang där deltagandet är kostnadsfritt.
- **(B)** Styrelsen godkänner att Elin genomför detta förslag.

9. Instagram takeover (D)

- Mimosa föreslår att valberedningen genomför en take-over på KUF:s Instagram, med förslag på datum den 7/10. Hon föreslår även att några punkter om fördelarna med att vara förtroendevald inkluderas. Styrelsen godkänner Mimosas förslag och ger henne i uppdrag att ansvara för ärendet.

10. Vålgörenhetscupen (D)

- Ellen har deltagit i möten med PiL, BiL och DOXA.
- Balen har genererat ett överskott på 1059 kronor per förening. 120 kronor betalades till PiL för KUF:s osålda tröja. Totalt donerades 3239 kronor till vålgörenhet.

- Det rekommenderas att vid framtida arrangemang köpa exakt samma antal tröjor. Det föreslås även att höja priserna för mat och dryck som säljs under cupen samt att undersöka möjligheten att hyra planerna kostnadsfritt för att öka intäkterna.

11. Sponsor (D)

- SESUS-bidraget har ökat med 5000 kronor och ligger numera på 10 000 kronor. Medlemsbidraget har alltså ökat, och eftersom vi har varit med i ett år får vi nu fullt bidrag. Det föreslås att öka budgeten för våra utskott med det ökade bidraget.

12. Utvärdering med generaler (B)

- Novischeriet har tidigare år haft i uppgift att skapa en utvärdering och sammanställa den inför Höstmedlemsmötet för att sedan rapportera om resultaten. Styrelsen tycker att detta även är relevant i år.
- **(B)** Elin frågar generalerna om de har möjlighet att göra detta

13. Övrigt

- Styrelsen beslutar att överlämna trygghetsansvaret till ordförande. Vid behov vänder sig ordförande till styrelsen.
- Elin efterfrågar hjälp inför samt efter Höstmedlemsmötet. Cajs och Ellen stöttar Elin genom att hålla i ett uppstartsmöte för sekreterare efter höstmedlemsmötet.
- Diskussion gällande vem som ska vara sekreterare vid Höstmedlemsmötet. Mimosa väljs in som sekreterare för Höstmedlemsmötet.
- Styrelsen diskuterar hur vi ska ersätta posten som utbildningsledamot för rättssociologi. Det föreslås att fråga klasskamrater i årskurs 2 som läser rättssociologi om någon vill ta över rollen som utbildningsledamot, och att tillsätta rollen igen inför Höstmedlemsmötet så att den inte förblir vakant.
- Mimosa tar upp förslag för att hantera viktiga dokument i KUF genom att utveckla dem. Det föreslås att tillsätta en ny roll i styrelsen som "ordinarie ledamot", som ska stötta styrelsemedlemmarnas arbete, med fokus på att redigera och ändra riktlinjer samt kontrakt för förtroendevalda. Styrelsen kommer fram till att tanken är god men detta kan bli svårt med tanke på de fasta roller som redan är tillsatta i stadgarna.

- Styrelsen åtar sig att se över stadgarna inför nästa möte för att kunna göra ändringar och tillägg inför medlemsmötet.
- Styrelsen diskuterar alumnmedlemskap. Elin får ansvar att fråga andra föreningar hur de hanterar detta. Därefter tas ärendet vidare hur vi går tillväga.
- Styrelsen diskuterar att tillägga information i riktlinjerna för förtroendevalda, där det ska uppmanas att skriva ett testamente vid meddelande av sin avgång från förtroendeposten. Det föreslås även att den avgående bör träffa ordförande istället för att enbart skicka ett sms, för att ha en diskussion innan uppdraget avslutas helt.
- Mimosa lyfter att frågelådan för Termin 5 bör väntas med.
- Styrelsen beslutar även att uppdateringen av merchandise kommer att skjutas fram till nästa styrelse och skötas av den nyinvalda sekreteraren.

14. Nästkommande möte

- Nästkommande möte fastslås till 16 oktober kl.10-12

15. Mötets avslutande

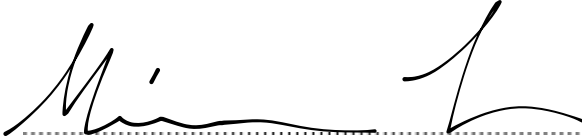
- Elin L förklarar mötet avslutat.

Justeras:

Ort och datum: Lund, Oktober 2024



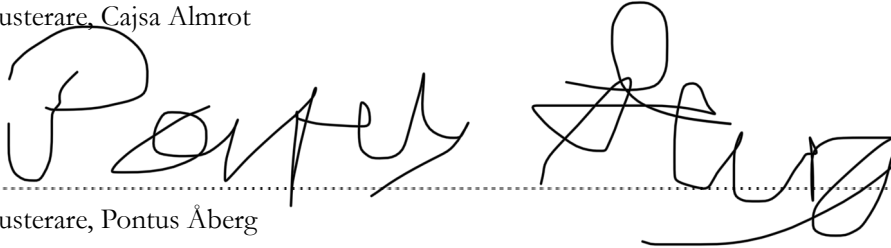
Ordförande, Elin Lembing



Sekreterare, Mimosa Lu



Justerare, Cajsa Almrot



Justerare, Pontus Åberg