



Protokoll - Styrelsemöte

KUF - Kriminologernas Universitetsförening

Datum: 2025-12-12

Tid: 09.00-11.00

Plats: Kontoret

I = Information - D = Diskussion - B = Beslut

1. Mötets öppnande

- Ellen Bratell förklarar mötet öppnat.

2. Check-in

- Ellen går varvet runt och kollar läget med alla närvarande och hur de mår.

3. Val av sekreterare samt två justerare

- Mötet väljer Madeleine Nordstrand Larsson till sekreterare. Emmy Ungerfält och Julia Tocklin Choppelo väljs till justerare.

4. Närvarande

- Samtliga styrelsemedlemmar är närvarande vid mötet.

5. Godkännande av kallelse och dagordning

- Styrelsen godkänner kallelse och dagordning.

6. Föregående mötesprotokoll

- Ellen redogör för föregående mötesprotokoll.

7. Rapporter från styrelsen

a. Ordförande

- Ellen har planerat Paradiskonferensen, gått på julmarknaden, pantat panten från Skanör och fotograferats.
- Framöver ska Ellen ha möte med Sparbanken, hålla i ett extrainsatt medlemsmöte med gamla förtroendevalda och fortsätta planera inför Paradiskonferensen.

b. Vice ordförande

- Alfons Jonasson har haft möte med Hedvig tillsammans med Thea Lundström och Inez Björkman, varit på julmarknaden samt fotograferats.

- Framöver ska Alfons ha möte med Sparbanken och ha möte med balutskottet angående Hedvig.

c. Ekonomiansvarig

- Stina Norgren har bokfört, betalat fakturor, fört över pengar gällande olika utlägg, suttit med bokslutet, mailat Skatteverket, gått på julmarknaden och fotograferats.
- Framöver ska Stina fortsätta bokföra, invänta svar från Skatteverket och boka in ett fysiskt möte med den externa bokföraren för att få klart bokslutet.

d. Sekreterare

- Madeleine har slutfört föregående mötesprotokoll, inventerat all merch, sålt merch på julmarknaden, hållit i ytterligare ett till säljtillfälle och fotograferats.
- Framöver ska Madeleine fixa iordning dagens mötesprotokoll och hålla koll på merchen.

e. PR-ansvarig

- Inez har fixat eventbilder till Hitract & Instagram, lagt ut Instagram-stories, haft möte med Hedvig, fotograferat och börjat redigera bilderna.
- Framöver ska Inez organisera de nya styrelsemedlemmarnas Instagram-takeover nästa vecka, ha möte med JS-Sverige, lägga ut alla utskottsbilder samt skicka de förtroendevaldas individuella bilder och ta jul.

f. Utbildningsledamot sociologi

- Amelia Nyström har haft skydds rond med sociologiska institutionen och hållit i studierådet.
- Framöver ska Amelia ha möte med sociologiska institutionen den 18/12 och ta jullov.

g. Utbildningsledamot rättsociologi

- Ali Olson Hassani har hållit i studierådet, gått på möte med rättsociologiska institutionen och lyckats öka en deadline.
- Framöver ska Ali ta jul.

h. Koordinator för näringslivsutskottet

- Emmy har hållit i Knutby-föreläsningen i december, fotograferats, gått på julmarknaden och gått på lucia.

- Framöver ska Emmy boka in föreläsare till februari och gärna även till mars, fortsätta spåna framåt med utskottet, dela ut böckerna som köptes på föreläsningen, uppdatera sin profilbild och ta jullov.

i. Koordinator för aktivitetsutskottet

- Julia har hållit i julmarknaden, checkat in med idrottsutskottet inför skidresan, satt igång planeringen inför balen och fotograferats.
- Framöver ska Julia hjälpa idrott inför event och skidresa om det behövs, boka in möte med koordinator för programmet och ta jullov.

8. Ekonomirapport

- Stina redogör för hur ekonomin ser ut för tillfället. Saldot uppgår till 99 304,65 kr.
- De senaste utgifterna är: faktura från Hallands nation 15 200 kr, avgift för förnyelse av hemsida 1 308,75 kr, utlägg för padelturnering 77,60 kr och utlägg för julmarknad 171,60 kr.
- De senaste inkomsterna är merchförsäljning 3 082,15 kr, merchförsäljning av sångböcker 3 978,23 kr och sponsorpengar 12 000 kr.
- Kommande utgifter är USB ca 200 kr, okänt belopp för föreläsning, faktura för sångböckerna 38 000 kr och kör till julmarknaden 389 kr.

9. Hedvig (D)

- Alfons och Inez har haft möte med Hedvig. De ska fortsätta kontakten efter nyår, samarbetet gäller främst balen och novischperioden. KUF får provision för varje hemförsäkring som tecknas genom samarbetet. Samarbetet ska finslipas och kontakten med Hedvig ska fortsätta. Vi behöver trycka på samarbetet mer än vi gjort tidigare för att nå ut till våra medlemmar, bland annat genom att förenkla och skriva ut informationen på Hitract vid biljettköpet.

10. Merchförsäljning (D)

- Ellen pekar på att vi behöver fler framtida säljtillfällen för merchen, exempelvis vid gästföreläsningar, och poängterar att alla i styrelsen ska tänka på nya tillfällen där merch kan säljas.
- Inez föreslår mer marknadsföring för merchen på Instagram och Madeleine föreslår att lägga ut guiden för merchköp på Instagram igen.
- Madeleine poängterar att vi behöver pusha mer på merchen med den gamla loggan för att sälja slut på den varpå Stina föreslår att vi kan sänka priset ännu

mer. Ellen undrar om vi eventuellt kan sänka priset på den nya merchen också för att få fler att köpa.

- Madeleine föreslår att hålla i tillfällen där medlemmar får komma till kontoret och prova merchen på för att fler ska köpa.
- Ellen ska skicka ut en påminnelse till alla förtroendevalda om att de får rabatt på merchen.

11. Framtida inköp/projekt (D)

- Ellen listar saker som KUF bör införskaffa vid tillfälle: klistermärken och tygkassar med den nya loggan och en banderoll/roll up som kan användas vid event så som julmarknaden för att synas.
- Ellen tar också upp att KUF bör köpa in ordensband och medaljer till balen. Just nu har vi inga egna KUF-medaljer, endast broscher med den gamla loggan. Stina föreslår att försäljningen av ordensband och medaljer kan ske i samband med biljettförsäljningen till balen, och Ellen föreslår att upphämtning av band och medalj kan ske i samband med upphämtning av biljett på kontoret.
- Ali poängterar att vi dessutom behöver köpa släp till medaljerna, samt att medaljerna tar 1,5-2 månader att tillverka och att detta är något vi bör ta tag i så tidigt som möjligt nästa termin. Ellen föreslår att vi lägger en beställning så det räcker till de gamla förtroendevalda, som just nu bara fått brosch, och till nästa skifte i Skanör.
- Både paradismedaljer till balen och egna KUF-medaljer till förtroendevalda och en eventuell egen bal behöver köpas in.
- Ellen föreslår att vi förutom Paradisbalen också ska ha en egen bal, likt en del av de andra paradisföreningarna. Detta ska spånas på till nästa höst. Stina pekar på att egen bal hade varit bra för sammanhållningen, och på att det blir mer försäljning av allting om vi har en egen bal. Julia förmedlar förslaget till balutskottet. Balen gör det mer angeläget att köpa in egna KUF-medaljer.

12. Studieråd (B)

- Under skyddsronen fick Amelia veta att hon ska representera alla kurser på sociologiska institutionen, inte bara kriminologi, på skyddsronen.
- Just nu är det låg närvaro på studieråden. Det hålls i nuläget ett studieråd i månaden men Ellen påpekar att det enligt stadgarna inte behöver hållas studieråd

så ofta. Det föreslås att det kan vara bättre att ha studieråd mer sällan, när det känns rimligt. Stina säger att det kan bjudas på fika eller sallad om studieråden hålls mer sällan, vilket också kan leda till att fler kommer. Ali och Amelia ska prova detta nästa termin innan de går av.

13. Paradiskonferens (D)

- Ellen tar upp information om paradiskonferensen som hålls den 30/1 och avslutas med en sittning. Biljetterna måste läggas ut på Hitract redan den 16/1. Göteborgs nation och Tegnér's matsalar måste ha allergener och kostpreferenser två veckor innan. Ellen fixar ett intresseformulär som skickas ut snarast till alla paradisföreningar för att kunna förmedla kostpreferenser i tid. Inez fixar en bild till Hitract som gäller för alla paradisföreningar. Alla förtroendevalda i alla paradisföreningar är bjudna till konferensen och sittningen.

14. Övrigt

- Ali lyfter att de gamla förtroendevalda fortfarande är med i Slack. Ellen säger att de får lämna men att de inte officiellt kan gå av förens bokföringen är klar för att de ska få ansvarsfrihet. De ska få information om det extrainsatta mötet som kommer hållas nästa termin.

15. Nästkommande möte

- Nästkommande styrelsemöte fastslås till den 27/1 klockan 13-15.

16. Mötets avslutande

- Ellen förklarar mötet avslutat.

Justeras:

Ort och datum: Lund, december 2025



Ordförande, Ellen Bratell



Sekreterare, Madeleine Nordstrand Larsson



Justerare, Emmy Ungerfält



Justerare, Julia Tocklin Choppelo