Org.nr: 802460-0119

Protokoll - Styrelsemöte

KUF - Kriminologernas Universitetsförening

Datum: 2026-05-21
Tid: 10.00-12.00
Plats: Kontoret

I = Information - D = Diskussion - B = Beslut

1. **Mötets öppnande**
   - Amanda Johansson förklarar mötet öppnat.
2. **Check-in**
   - Amanda går varvet runt och kollar läget med alla närvarande och hur de mår.
3. **Val av sekreterare samt två justerare**
   - Mötet väljer Madeleine Nordstrand Larsson till sekreterare. Emilia Saleh och Fanny Östlund väljs till justerare.
4. **Närvarande**
   - Samtliga styrelsemedlemmar är närvarande vid mötet.
5. **Godkännande av kallelse och dagordning**
   - Styrelsen godkänner kallelse och dagordning.
6. **Föregående mötesprotokoll**
   - Amanda redogör för föregående mötesprotokoll.
7. **Rapporter från styrelsen**
   a. **Ordförande**
      - Amanda har kontaktat ordföranden och vicen i Paradisföreningarna angående Paradiskonferensen, gått på möte med ordförandenätverket, gått på bankmöte med Alfons och Stina och bytt firmatecknare, gått på Hitractutbildning, varit i Skanör, kollat på möjligheter att börja planera inför Höstmedlemsmötet och Skanör, varit på fadderutbildning, haft Instagram-takeover, fixat dagordning och kallat till styrelsemöte och pratat med SESUS.

- Framöver ska Amanda förbereda inför Höstmedlemsmötet, Skanör och nya förtroendevalda och vara fadder under höstens novischperiod.

b. Vice ordförande

- Alfons Jonasson har varit i kontakt med Hedvig, haft möte med banken, gått på ordförandenätverket, hållit i Skanör, fixat en Hitract utbildning, hållit i trygghetsutbildning tillsammans studenthälsan och varit på kick-off.
- Framöver ska Alfons fortsätta samarbetet med Hedvig, ta sommarlov och vara trygghetsansvarig under höstens novischperiod.

c. Ekonomiansvarig

- Stina Norgren har bokfört, betalat fakturor, fixat med det nya bokslutet, haft möte med balutskottet, planerat novischperioden, varit på möte med banken, löst Grönt & Gott-fakturan och varit på Skanör.
- Framöver ska Stina bokföra, betala fakturor, lösa det sista med Paradisbalen, fixa bokslut, fixa preliminär budget inför nästa termin, ha ett till möte med balutskottet och se över bokföringssystemet.

d. Sekreterare

- Madeleine har färdigställt protokollet från förra styrelsemötet, haft koll på merchförsäljningen, fixat till HitShopen, beställt faddertröjor och skickat fakturan till Stina, varit i kontakt med Medtryck om offert och korrektur inför höstens merch, varit på fadderutbildning och kickoff och hållit i Skanör.
- Framöver ska Madeleine fixa iordning mötesprotokollet, hålla koll på merchen, eventuellt beställa merch och vara fadder under höstens novischperiod.

e. PR-ansvarig

- Inez Björkman har fixat eventbilder till Hitract och Instagram, hållit i Skanör, hållit i Instagram-takeovers, lagt ut stories, redigerat alla förtroendevaldas bilder och alla utskottsbilder, uppdaterat hemsidan med nya bilder på förstasidan och nya bilder på styrelsen och alla utskott och lagt ut allt på Instagram.
- Framöver ska Inez fixa eventbilder till Hitract och Instagram, ha möte med JS-sverige om samarbete i höst, designa roll-upen, förhoppningsvis filma en generalvideo, ha möte med generalerna för att förbereda PRs jobb inför novischperioden och gå på Lundakarnevalen.

f. Utbildningsledamot sociologi

- Emilia har hållit i ett studieråd tillsammans med Martin, haft möte med Amelia om hur man kan locka till studieråd, råddat med att komma med i ledningsgruppen för Samhällsvetarkåren och gått på fadderutbildning.
- Framöver ska Emilia få fler till studieråd och lösa att komma med i ledningsgruppen.

g. Utbildningsledamot rättssociologi

- Martin Gertz har hållit i ett studieråd tillsammans med Emilia och gått på möten med kriminologiledningsgruppen och rättssociologiska institutionen.
- Framöver ska Martin ha fler möten med institutionerna.

h. Koordinator för näringslivsutskottet

- Fanny har hållit i en gästföreläsning, bokat in sponsorer till novischperioden, pratat kort med generalerna om novischperioden, påbörjat en plan för hösten, varit på fadderutbildning och haft Instagram-takeover.
- Framöver ska Fanny börja maila intressanta gästföreläsare, fortsätta ha kontakt med generalerna för att lösa de sista detaljerna inför novischperioden och gå på Lundakarnevalen.

i. Koordinator för aktivitetsutskottet

- Julia Tocklin Choppelo har fortsatt fixa inför avslutningsceremoni och sittning, hållit i Skanör och varit på fadderutbildning och kick-off. Julia har tillsammans med balutskottet haft möte med Stina om KUF-balen.
- Framöver ska Julia fortsätta fixa med underhållning och dekoration inför ceremonin, ha möte med programkoordinatorn, ha ett till balmöte med Stina, delta på avslutningsceremoni och sittning, eventuellt börja planera marskalkperiod för KUF-balen och gå på Lundakarnevalen.

8. Ekonomirapport

- Stina redogör för hur ekonomin ser ut för tillfället. Saldot uppgår till 105 910,75 kr på grund av inkomster från Paradisbalen. KUFs saldo uppgår till 81 708,61 kr.
- De senaste utgifterna är: Lunds nation 18 900 kr och två utgifter från Skanör på 69,90 kr respektive 2 143,12 kr.
- De senaste utgifterna från balen är: DJ 1 800 kr.
- Överskottet från balen uppgår till 32 268,52 kr, varav 8 067,13 kr är KUFs.

- De senaste utgifterna från novischeriet är: Utklädnad 6 477,96 kr och förköp Västgöta nation 2 310 kr.
- De senaste inkomsterna från novischeriet är: Faddermedlemskap 9 176,21 kr.
- De senaste inkomsterna är: Merch 786,14 kr, avslutningssittning 1 247,52 kr, fotbollsturnering 3 000 kr och sommaravslutning 3 218 kr.
- Kommande utgifter är: Välgörenhetscupen ca 3 000 kr, okänt belopp för avslutningssittning, faktura faddertröjor 6 325 kr, novischeriet ca 159 kr, Skanör 182,52 kr och förköp 3 000 kr.
- Kommande intäkter är: Deposition åter Skanör 2 000 kr.

9. Merchbeställning (B)

- Madeleine har fått korrektur och offert för roll up, klistermärken, förtroendevalda t-shirts och tygkassar från Medtryck. Summan kommer landa på drygt 14000 kr. Stina säger att det finns utrymme för denna utgift i budgeten. Det enda i beställningen som kommer säljas är tygkassarna. Inköpspriset är ca 43 kr, det diskuteras att kassarna kan säljas för 59 kr.
- Inez fixar en design till roll-upen. Det som ska vara med är loggan, webbadress, mailadress och användarnamn på Instagram och TikTok.
- Styrelsen godkänner utgiften och korrekturen för klistermärkena, tygkassarna och t-shirtsen.
- Korrekturen för roll-upen inväntas innan beställningen läggs. Madeleine skickar korrekturen på Slack när den kommit.
- **(B)** - Styrelsen beslutar att godkänna korrekturen och offerten. Styrelsen inväntar korrektur för roll up innan beställningen läggs.

10. Hedvig (D)

- Alfons har haft möte med Hedvig. Tidigare har ett samarbete med Hedvig där nya kunder kunde få rabatt på sin balbiljett planerats, vilket rann ut i sanden på grund av administrativa problem. Ett nytt samarbete inför novischperioden har därför diskuterats, där Hedvig kan rabattera alternativt stå för kostnaden för novischmedlemskapet om novischerna blir nya kunder hos Hedvig. Varje tecknad försäkring hade resulterat i provision för KUF.
- Alfons lyfter att haken är att KUF kommer behöva ligga ute med pengarna som hade kommit in från novischmedlemskapen i 2 månader innan Hedvig kan

faktureras. KUF behöver ligga ute med pengarna i 2 månader eftersom novischen behöver stanna som kund hos Hedvig i minst 2 månader. Om studenten säger upp försäkringen direkt blir denne betalningsskyldig för novischmedlemskapet till KUF.

- Hedvig har ingen bindningstid, därför måste det tydligt kommuniceras att studenten blir återbetalningsskyldig till KUF om denne säger upp sin försäkring inom 2 månader.
- Stina poängterar att detta verkligen måste marknadsföras. Alfons föreslår att skriva ut detta tydligt i välkomstbrevet, Hedvig kan bistå med texter och information. Amanda föreslår att marknadsföra erbjudandet även på Instagram genom sparade händelser och inlägg.
- Välkomstbrevet skickas ut andra veckan i augusti, där ska all information finnas. Alfons säger att Hedvig kan skicka ut information om erbjudandet redan när antagningsbeskedet kommer så novischerna inte hinner teckna hemförsäkring innan novischperioden.
- Stina säger att det troligtvis inte är någon fara för KUF att ligga ute med pengar från novischmedlemskapen, inkomst från vanliga medlemskap och försäljning kommer fortfarande in. Dessutom ligger det inte så mycket kostnader i början av novischperioden. Alfons poängterar att det är värt att ligga ute med pengar eftersom vi får provision.
- Inez kommer vara med på nästa möte med Hedvig eftersom PR-utskottet behöver all information för marknadsföring. Stina kan eventuellt också delta för att ta del av all ekonomisk information.
- Kommunikation om samarbetet måste även ske med novischeriet. Novischeriet kommer få i ansvar att skicka ut information om samarbetet till alla huvudfaddrar som sedan kommer påminna alla novischer om samarbetet.
- Alfons återkopplar med styrelsen via Slack efter nästa möte med Hedvig. Alfons ska höra vad Hedvig kan bistå med i form av inlägg och reklam, hur mycket provision vi får samt vad de kan erbjuda studenten i förhållande till novischperiodens kostnad. I första hand kommer kommunikation ske via Slack, men styrelsen är överens om att det är okej med ett möte under sommaren om detta krävs för att ro samarbetet i hamn.

- Hedvig kommer även skicka ner merch till föreningen.

11. Paradiskonferens (D)

- Amanda informerar att hon haft kontakt med ordföranden och vice i de andra Paradisföreningarna om Paradiskonferensen. Tidigare har konferensen legat på hösten, men nu senast hölls den på våren. De andra föreningarna vill gärna att den hålls i januari igen då de som nyligen klivit på sina poster har hunnit komma in i sina roller, således får man ut mer av konferensen.
- PiL tycker att evenemanget behövs marknadsföras mer. Pil önskar även mer aktiviteter än bara diskussioner, t.ex. tävlingar och kreativt skapande. De tyckte också att lunchen var bra och föreslog att marknadsföra evenemanget med detta då det lockar.
- Fokuset ska ligga på föreningslivet men behöver inte vara överdrivet formellt. Teambuilding mellan föreningarna är viktigare. Ett förslag som lyfts under mötet är att bjuda in en föreläsare till konferensen.
- Alfons lyfter att Ellen drog mycket i detta och höll i ekonomin och att de andra föreningarna bör ta mer ansvar inför nästa konferens. Sittningen bör även planeras bättre. Det ska inte vara en förening som ensam planerar konferensen.

12. Övrigt

- SESUS har kontaktat Amanda om ett initiativ där de vill samla in studenters åsikter för att bättre kunna föra studenters talan politiskt. KUF har blivit tillfrågade om vi kan skicka ut tre enkäter med 6-8 veckors mellanrum för att delta i initiativet. Att delta i initiativet kan vara bra för att främja relationen med SESUS. Amanda hör av sig till SESUS och frågar hur det ska gå till, hon frågar om det hade varit okej att lägga ut länken till enkäten på Instagram. Att delta i initiativet är inte aktuellt om vi behöver skicka ut mail.
- Julia meddelar att idrottsutskottet har beslutat att nästa skidresa går till Sestriere.

13. Nästkommande möte

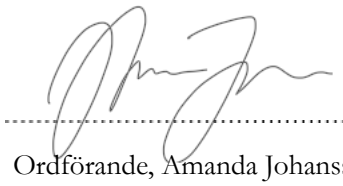
- Nästkommande styrelsemöte fastslås till den 27/8 klockan 10-12.

14. Mötets avslutande

- Amanda förklarar mötet avslutat.

Justeras:

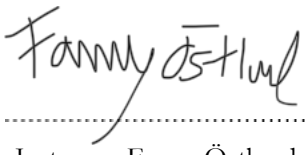
Ort och datum: Lund, maj 2026



Ordförande, Amanda Johansson

Sekreterare, Madeleine Nordstrand Larsson

Justerare, Emilia Saleh



Justerare, Fanny Östlund